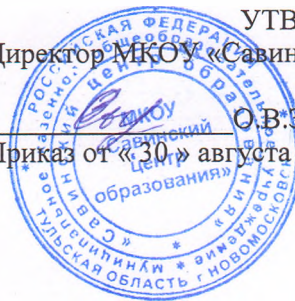


Принято на заседании  
Педагогического совета  
«30» августа 2019 г.  
Протокол от «30» августа № 5

Согласовано:  
Родительский комитет:  
Председатель Ю.В.Подколзина

Совет старшеклассников:  
Председатель Посакухина Татьяна

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ «Савинский центр образования»  
О.В.Зырянова  
Приказ от «30» августа 2019 г. № 62-Д



## **Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Савинский ЦО»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Савинский ЦО» и регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, перевод в следующий класс обучающихся школы.

1.2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом МКОУ «Савинский ЦО», имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями уровня государственного образовательного стандарта, а также федерального государственного образовательного стандарта 2 поколения;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно – тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Текущий контроль успеваемости включает в себя поурочное оценивание достижений обучающихся, которое осуществляет учитель, преподающий предмет, по результатам устного опроса, письменных работ обучающегося и контрольного характера и других форм.

1.5. промежуточная аттестация обучающихся – вид внутреннего контроля, проводимого МКОУ «Савинский ЦО», в результате которого фиксируется освоение обучающимися образовательной программы и принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения в школе.

1.6. Ежегодно решением педсовета МКОУ «Савинский ЦО» определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются порядок ее проведения; система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается директором МКОУ «Савинский ЦО».

## 2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

- 2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 2 - 9 классов.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем предметам учебного плана.
- 2.3. Обучающимся 1 класса начальной школы оценки ни в баллах, ни в любых иных формах не выставляются. В связи с переходом на ФГОС II поколения производится отслеживание планируемых результатов:
- оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.
  - организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся по программе ФГОС II поколения.
- 2.4. Виды и формы текущего контроля:
- устные (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, чтение текста и др.);
  - письменные (письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных, практических работ, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы, тестов и др.);
  - выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).
- 2.5. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, специфики преподаваемого предмета, используемых учителем образовательных технологий.
- 2.6. Избранная форма текущего контроля успеваемости сообщается учителем администрации МКОУ «Савинский ЦО» одновременно с представлением рабочей программы по учебному предмету заместителю директора школы по учебно - воспитательной работе.
- 2.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по следующей системе оценивания: 5-«отлично», 4- «хорошо», 3 -«удовлетворительно», 2-«неудовлетворительно». Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал не позже, чем через неделю после их проведения.
- 2.8. Отметка за устный ответ выставляется в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося. Отметка за письменную работу заносится учителем в классный журнал в течение недели.
- 2.9. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель - предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением оценки.
- 2.10. Обучающимся, изучающим «Основы религиозной культуры и светской этики» оценки ни в баллах, ни в любых иных формах не выставляются.
- 2.11. Контрольные, практические, лабораторные работы, работы по учебным предметам проводятся учителем в соответствии с тематическим планированием.
- 2.12. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаториях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертной оценки.

### 3. Промежуточная аттестация

- 3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.
- 3.2. К промежуточной аттестации решением педсовета допускаются все учащиеся, освоившие основную образовательную программу, а также учащиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по предмету (предметам) с обязательной сдачей данного предмета (предметов).
- 3.3. Выбор предметов для промежуточной аттестации, а также их количество определяет педагогический совет в соответствии с рекомендациями администрации МКОУ «Савинский ЦО», ПДС.
- 3.6. Формы промежуточной аттестации могут быть следующими:
- 3.6.1. письменные проверочные и контрольные работы;
- 3.6.2. тестирование;
- 3.6.3. защита рефератов, творческих, проектных, исследовательских работ.
- 3.7. Расписание проведения промежуточной аттестации, а также ассистент из числа учителей того же цикла предметов, доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.
- 3.8. Тексты для проведения промежуточной аттестации разрабатываются руководителем ПДС или заместителем директора по учебно – воспитательной работе на педагогическом совете МКОУ «Савинский ЦО». Весь материал сдается заместителю директора школы по учебно- воспитательной работе за две недели до начала аттестационного периода и хранится в кабинете директора МКОУ «Савинский ЦО».
- 3.9. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по системе оценивания: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно».
- 3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 3.13. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 3.14. Учащиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой по промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету обратиться в установленном порядке в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной

аттестации.

3.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.17. Отметка обучающимся за четверть во 2 - 9 классах, выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся.

3.18. Выставление годовых отметок в переводных классах (2-8 кл.) по предметам учебного плана осуществляется по результатам отметок за четверть, а также с учетом результатов промежуточной аттестации, как среднее арифметическое по итогам четвертей и результатов промежуточной аттестации по правилам математического округления.

3.19. Выставление годовых отметок по предметам учебного плана в 9 классе осуществляется по результатам отметок за четверть как среднее арифметическое по правилам математического округления.

#### **4. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации обучающихся**

4.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оформляются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

#### **5. Обязанности администрации МКОУ «Савинский ЦО» в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся**

5.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация образовательной организации:

- организует на заседании педагогического совета обсуждение вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

5.2. После завершения промежуточной аттестации администрация МКОУ «Савинский ЦО» организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.